Guión para desarrollo de contenidos

|  |  |
| --- | --- |
| PROGRAMA DE FORMACIÓN | Compras y abastecimiento |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| COMPETENCIA | 210101062-Controlar los inventarios según indicadores y métodos. | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | 210101062–01 Valorar los inventarios de acuerdo con procedimientos técnicos y método de valoración. |

|  |  |
| --- | --- |
| NÚMERO DEL COMPONENTE FORMATIVO | 01 |
| NOMBRE DEL COMPONENTE FORMATIVO | Inventario y sistemas de gestión de información |
| BREVE DESCRIPCIÓN | El componente formativo tiene como objetivo que el aprendiz adquiera conocimientos de inventarios, normatividad, elaboración de flujogramas de procesos, sistemas de información logística, metodologías y criterios de valoración, costos de inventarios, pedidos, etc. Con el fin de que descubra como es el manejo de inventarios de una organización. |
| PALABRAS CLAVE | Inventarios, logística, costos, stock, tecnología |

|  |  |
| --- | --- |
| ÁREA OCUPACIONAL | 1 – FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN |
| IDIOMA | Español |

# **TABLA DE CONTENIDOS**

**Introducción**

**1. Inventarios**

**2. Sistema de información logístico y sus elementos**

**3. Métodos de valoración de inventarios**

**4. Costos de inventarios**

**INTRODUCCIÓN**

|  |
| --- |
| Cuadro de texto |
| En el módulo formativo se apropiarán conocimientos relacionados con los inventarios, la importancia de aplicarlos en las empresas, cómo formular una política de inventarios, normativas que los rigen, sistemas de reposición, métodos de control, métodos de evaluación y costos que implica la implementación de estos procesos, los cuales le permitirán a la empresa tener un control de sus productos y llevar su producción a altos estándares, brindando cumplimiento a sus clientes y productos de calidad.  Estos conocimientos permitirán que los colaboradores estén debidamente preparados para lo que está demandando en el mercado global en la actualidad, en lo que tiene que ver con la sistematización de los procesos, manejo de estándares de calidad, automatización e implementación de sistemas tecnológicos que brinden un mayor rendimiento. Es por ello que los empleadores deben estar atentos para capacitar a su personal para poder introducirse en las nuevas tendencias y lograr ser competitivos en el mercado. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Vídeo spot animado | | | |
| **NOTA** | **La totalidad del texto locutado para el vídeo no debe superar las 500 palabras aproximadamente.** | | | |
| **Título** | Estimado aprendiz lo invitamos a enfocarse en adquirir los conocimientos adecuados y en la implementación de las técnicas y procesos abordados durante la formación, esto le permitirá adoptar habilidades de manejo de inventarios al interior de las organizaciones, por lo cual se debe acoger al componente formativo desde la óptica del auto aprendizaje.  En el siguiente vídeo de introducción podrá conocer acerca de lo que encontrará durante esta etapa formativa. Deseamos que pueda culminar de manera satisfactoria este componente. ¡Muchos éxitos! | | | |
| **Escena** | **Imagen** | **Sonido** | **Narración (voz en off)** | **Texto** |
| **1** | Que aparezcan unas personas dialogando en una mesa.    <https://media.istockphoto.com/id/669853862/es/foto/las-personas-de-negocios-de-las-estad%C3%ADsticas-concepto-de-an%C3%A1lisis-financiero.webp?s=612x612&w=is&k=20&c=2QoMARL82uGmTZUfHCjoCHDRHvm3AqkvYdUqrcz35Dg>= | Música de fondo | Las empresas comerciales e industriales, en su mayoría, tienen dentro de su planeación estratégica establecidos unos procesos de producción para los cuales es de suma importancia el monitoreo de inventarios, ya que nos permitirá tener un arqueo eficiente de las existencias con las que cuenta la empresa para llevar a cabo la fase productiva. | Planeación estratégica |
| **2** | Persona revisando los stocks    <https://media.istockphoto.com/photos/warehouse-worker-wearing-face-mask-and-protective-workwear-checking-picture-id1297823309?s=2048x2048> | Música de fondo | El manejo de los inventarios nos permitirá tener mayor control de la productividad debido a que con ello se podrá realizar una correcta planificación de acuerdo a los objetivos trazados y a la demanda proyectada; y con ello lograr tener una mayor optimización de los recursos y por ende, ser más eficaces y eficientes en el rendimiento productivo. | Manejo de inventarios |
| **3** | Persona verificando inventarios con un libro en la mano y otra persona verificando con una Tablet.      <https://media.istockphoto.com/photos/manager-man-worker-doing-stocktaking-of-product-management-in-box-on-picture-id1178358038?s=2048x2048>  <https://media.istockphoto.com/photos/smart-inventorywarehouse-management-system-concept-picture-id1371885253?s=2048x2048> | Música de fondo | Los inventarios se pueden elaborar de forma manual o sistematizada. Actualmente se emplean diferente *software* especializados en el control de inventarios, que permiten registrar toda la información relacionada con las materias primas, productos en proceso y productos terminados; así como los datos de los proveedores, compras y ventas de los productos. Esta información se podrá visualizar en tiempo real cada que ocurra un movimiento. | Inventario manual  Inventario sistematizado |
| **4** | Escritorio de un juez    <https://media.istockphoto.com/vectors/equalarm-balance-a-book-a-gavel-and-a-cryptocurrency-coin-on-a-table-vector-id1363575424?s=2048x2048> | Música de fondo | El manejo de los inventarios está regido por unas normas y decretos los cuales deben ser cumplidos por las empresas que están legalmente constituidas. Uno de ellos es el Decreto 2649 de 1993 y la Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios (NIC 2). | Decreto 2649 de 1993  NIC 2 |
| **5** | Persona revisando un folder    <https://media.istockphoto.com/photos/combing-through-the-fine-print-picture-id889031464?s=2048x2048> | Música de fondo | Dentro de la empresa deberán establecerse unas políticas de inventarios que van a servir de guía para las personas encargadas de dichas labores. Este será de vital importancia debido a que allí deberá estar estipulado cada uno de los pasos que se deben seguir en los procesos de la empresa, para que con ello se logren cometer los menores errores posibles y evitar la pérdida de recursos. | Política de inventarios. |
| **6** | Persona seleccionado a sus futuros colaboradores    <https://media.istockphoto.com/photos/human-resource-management-and-recruitment-employment-business-concept-picture-id1227153726?s=2048x2048> | Música de fondo | Es por ello que las organizaciones deben de estar preparadas para el cambio buscando lograr incursionar en la sistematización de los inventarios, escogiendo al personal idóneo para dichas tareas o capacitando a sus colaboradores para estas funciones y adicional a ello, tener en cuenta una correcta metodología para llevar a cabo el proceso. Dentro de las metodologías se tienen las siguientes: Justo a tiempo, sistema ABC, FIFO, niveles mínimos de mercancía y Economic Order Quantity. | Preparados para el cambio.  Selección de personal idóneo. |
| **7** | Persona realizando cuentas    <https://media.istockphoto.com/photos/collaboration-worker-in-office-working-together-with-spreadsheet-picture-id1232299378?s=2048x2048> | Música de fondo | Realizar un control de inventarios conlleva una serie de costos que deben ser aplicados en cada una de las fases; ya sea en la adquisición de materias primas, almacenamiento y producción. Dentro de estos gastos se pueden concebir tres tipos: costos de aprovisionamiento, costos de mantenimiento y almacenamiento y costos por falta de existencias. | Costos de inventarios |
| **8** | Estudiante realizando autoaprendizaje desde su laptop    <https://media.istockphoto.com/photos/university-or-college-student-using-tablet-for-studying-learning-or-picture-id1396043875?s=2048x2048> | Música de fondo | Para la puesta en marcha del componente formativo el aprendiz deberá tener total disposición y actitud puesto que es un módulo virtual donde tendrá que abordar la estrategia de auto aprendizaje y exploración constante. | Estrategia de autoaprendizaje y exploración constante. |
| **9** | Docente brindando clases virtuales    <https://media.istockphoto.com/photos/teacher-explaining-during-online-lesson-on-video-call-from-home-picture-id1319763459?s=2048x2048> | Música de fondo | El aprendiz va a estar apoyado por un instructor, el cual estará dispuesto para colaborar cuando lo requiera durante su etapa formativa y al final del módulo encontrará unas actividades donde se pondrán a prueba los conocimientos adquiridos y su respectiva retroalimentación. ¡Éxitos! | Muchos éxitos en este proceso enriquecedor y significativo. |
| **Nombre del archivo** | 137200\_V\_01 | | | |

**DESARROLLO DE CONTENIDOS**

1. **Inventarios**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Slider Presentación | |
| **Introducción** | En las organizaciones el concepto de los inventarios está asociado con la planificación estratégica y la logística. Uno de los procesos a los que se les debe brindar mayor relevancia e importancia es al control y manejo de inventarios, ya que si no se tiene un buen monitoreo de las materias primas fácilmente los procesos de producción no van a marchar al ritmo que se tiene planeado para cumplir con la demanda. Otro de los inconvenientes que se presentan a diario en las empresas, es que no hacen el correcto uso de los inventarios, en muchas ocasiones se quedan con los productos que son en menor medida adquiridos por los clientes y se agotan los más vendidos. Los inventarios se realizan tanto para materias primas como para productos terminados.  Los inventarios se pueden clasificar dependiendo de sus fases, estos son: | |
| **Materias primas**  Son todos los materiales que se utilizan para la fabricación del producto. | | Fuente: <https://www.autofacil.es/tecnica/materiales-fabricacion-carroceria/195648.html>  Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_01** |
| **Producto en proceso**  Fases por las que es sometido el producto en su proceso de producción. | | Fuente: <https://media.istockphoto.com/photos/automotive-production-line-welding-car-body-modern-car-assembly-plant-picture-id1069360792>  Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_02** |
| **Producto terminado**  Artículo listo para ser comercializado y entregado al cliente final. | | Fuente: <https://media.istockphoto.com/photos/illustration-of-generic-compact-white-car-front-side-view-picture-id1150931120>  Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_03** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Acordeón tipo 1 |
| **Introducción** | En el proceso de inventarios se tienen en cuenta ciertos criterios que deben ser considerados para lograr una correcta gestión: |
| **Variables de un modelo de inventarios**  Diseño plano del concepto de control de inventario. ilustración para sitios web, páginas de destino, aplicaciones móviles, carteles y pancartas.  Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_04** | |
| **Demanda**  Es la proyección que se realiza de manera probabilística de la cantidad de artículos o servicios que se planean vender. | |
| **Tiempo**  Es el cálculo en cuanto a tiempos desde que se tiene la necesidad de adquirir la mercancía hasta que llega a la empresa. También aplica para el proceso de producción y se da desde el momento que se brinda una orden, hasta el momento en que se da inicio a la misma. | |
| **Costos**  Los inventarios representan una serie de gastos para su manejo, es aquí donde se tienen en cuenta costos operativos como lo son los almacenes, *software*, mantenimientos, penalizaciones adquisiciones de materias primas, etc. | |

**Política de inventarios**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Acordeón tipo 1 |
| **Introducción** | Cuando se habla de política administrativa o empresarial, se hace referencia a un grupo de directrices que van alineadas con las medidas, normas, estrategias y decisiones que toma un área directiva con un alto nivel jerárquico, con el fin de brindar orden en las actividades a desarrollar, alcanzando acuerdos armónicos entre colaboradores y líderes de forma democrática para lograr cumplir con la misión y los objetivos trazados en la planificación.  Cuando se decide formular una política empresarial se debe iniciar con una notificación concreta de lo que se quiere, seguido se debe comunicar a quienes va dirigida esta política (especificar el área administrativa u operativa), decretar el departamento encargado de que estas políticas se lleven a cabo y, por último, precisar los procedimientos de vigilancia y control con el fin de verificar que se cumpla con lo propuesto.  Cuando una empresa decide implementar dentro de sus procesos el control o manejo de inventarios, lo primero que se debe de realizar o formular es la política de inventarios. Allí se tendrá que plasmar cuáles son esas directrices cómo se llevará a cabo este proceso para que se obtenga un mínimo margen de error en su ejecución y con ello disminuir gastos. Para ello se deben de tener en cuenta variables tales como: |
| **Variables de las políticas de inventarios**    Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_05** | |
| **Tipo de Producto**  El tipo de producto que vamos a almacenar, teniendo presente el tiempo que podrá estar acaparado sin que sufra ningún daño. | |
| **Demanda**  Tener conocimiento de la proyección de la demanda para realizar un estudio sobre el proceder de estas materias primas o artículos en un futuro. | |
| **Capacidad de almacenamiento**  Determinar la extensión del lugar donde se va a realizar el almacenamiento y así establecer la cantidad de materias primas o productos que se van a poder ordenar. | |
| **Costos**  Establecer los costos de los inventarios, considerando todos los aspectos que conlleva el monitoreo de este proceso. | |

**Normatividad**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Cajón de texto de color |
| Una norma empresarial la componen una serie de reglas que deben ser acatadas por las organizaciones legalmente constituidas, las cuales están impuestas por un ente gubernamental con el fin de tener un control de las conductas o procederes de las compañías. Las empresas deben reportar al menos una vez al año los inventarios que tienen, esto realizado al finalizar el periodo, debido a que es de suma importancia en los procesos contables, por ejemplo, los balances generales. Es allí donde los gerentes o administradores van a demostrar toda su gestión, con lo cual van a identificar una serie de factores que les permitirá reconocer lo que se está haciendo de buena manera y las fallas que se están teniendo, logrando corregir a tiempo y conseguir una mejora continua.  El Decreto 2649 de 1993, se encuentra otra de las normas que rige el proceso de los Inventarios, es el Artículo 63 denominado INVENTARIOS donde le brindan a las empresas una serie de directrices que serán apoyo para llevar a cabo este proceso. Allí se explica cómo valorar los inventarios, maneras de hallar el inventario final anual, los efectos de la inflación y cómo determinar los costos de ventas.  Por otra parte, se encuentra con la Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios (NIC 2) la cual busca que brindar una guía sobre cómo realizar un trámite riguroso a los inventarios en temas de costos teniendo en cuenta todos los aspectos en cuanto a recursos que implica llevar a cabo este proceso como lo son costos de inventario, costos de adquisición, costos de transformación, técnicas de medición de costos, fórmulas de cálculo del costo, etc.  Si desea profundizar en el tema Normatividad, haga clic en **ver más.**  Decreto 2649 de 1993:  <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=9863#:~:text=Reglamenta%20la%20Contabilidad%20en%20General,resultados%20y%20de%20cobro%2C%20revelaciones%2C>  Norma internacional de contabilidad 2 inventarios:  <https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/vigentes/nic/2_NIC.pdf> | |

**Sistema de reposición de inventarios**

|  |
| --- |
| Cuadro de texto |
| Un sistema de reposición tiene como objetivo que las empresas, ya sean distribuidores, pymes o industrias, tengan un buen flujo de ventas o de producción, donde siempre se cuente con las materias primas necesarias para los procesos productivos, o en el caso de las compañías comerciales que siempre tengan el artículo que el cliente está solicitando para así lograr una relación armónica y cumplir con sus necesidades y expectativas.  Empleando un sistema de reposición de inventarios todo será más sencillo, ya que allí estará importada toda la información relacionada con ventas, materias primas, insumos, compras, entradas, salidas, entre otros, por lo cual este *software* sabrá cuándo se deberá realizar un reabastecimiento, solicitar insumos a los proveedores, productos que están agotados o a punto de agotarse, artículos que llevan cierta cantidad de tiempo almacenados. |

**Importancia de los inventarios**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Cajón de texto de color |
| Los inventarios cumplen un papel fundamental en las empresas industriales, distribuidoras, pymes y todas aquellas que tengan por actividad económica la compra y venta de bienes o servicios. Cada uno de estos bienes, productos, servicios y materias primas deberán estar ordenadas, caracterizadas y cualificadas para lograr ser organizadas en los almacenes y así la empresa saber cuál es su patrimonio y en base a esto planificar sus estrategias de producción y ventas.  La importancia de implementar el control de inventarios en las empresas radica en que pueden sacar provecho en la incursión de las economías a escala, la cual consiste en fabricar una mayor cantidad de productos a un menor costo, esto gracias a la buena gestión de los inventarios que permiten tener un buen almacenamiento de materias primas.  Por otra parte, se conoce que si se trabaja con demanda probabilística, nunca se sabrá a ciencia cierta la cantidad de productos que se podrá llegar a vender. Si se logra tener un almacén organizado, esto permitirá disminuir una serie de inconvenientes debido a que al momento de un cliente solicitar un producto será mucho más fácil localizarlo y con esto cumplir con una excelente atención al cliente y satisfacción de la demanda.  El control de inventarios continuo, es de suma importancia debido a que este método ofrece la posibilidad de tener una mayor vigilancia de los productos y materias primas por si en algún momento alguno de ellos se encuentra cerca de agotarse, se pueda generar una alerta y ordenar más producción o llamar a proveedores para adquirir más insumos.  Tener a disposición cierta cantidad materia prima en el área productiva, es necesario debido a que, si esto no llega a suceder por una mala proyección o proceder de las personas encargadas del inventario y compras, sería algo lamentable para la empresa ya que todo este departamento quedaría imposibilitado para continuar con las labores por falta de materiales. De ahí el valor que se le debe de brindar a la correcta gestión de los inventarios. | |

**Métodos de control de inventarios**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Cajón de texto de color |
| Existen diferentes tipos de métodos para el manejo y control de inventarios, los cuales cada uno posee diferentes características que deberán ser analizadas por las personas especializadas para saber cuál se ajusta de manera más efectiva a la empresa dependiendo de su actividad económica y del producto que comercialicen.  **Tipos de métodos de control de inventarios**  **Justo a tiempo**: este método fue creado para ser empleado en los procesos logísticos y de almacenamiento donde el principal objetivo es el de contar con la cantidad exacta de materias primas para la fabricación de los productos demandados, evitando los desperdicios y optimizando la capacidad de almacenamiento y logrando la mayor eficiencia.  **Sistema ABC:** Es una metodología basada en realizar una segmentación de los productos que se van a almacenar para brindar un orden de acuerdo a los niveles de importancia en cada uno de ellos.  Se puede interpretar de la siguiente manera:    Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_06** | |

1. **Sistemas de información logística y sus elementos**

|  |
| --- |
| Cuadro de texto |
| Las tecnologías de la Información son en la actualidad una serie de métodos y herramientas que representan un factor muy importante para las empresas para lograr ser más óptimas y eficaces en sus procesos administrativos y operativos, lo cual va a permitir compilar y transferir una información precisa de un producto o proceso.  En una empresa, lo logística está asociada a los procesos administrativos de la organización, debido a que es un área que debe ser tenida en cuenta en el instante que se decide planificar, ejecutar y controlar un determinado tipo de gestión, ya que con las personas encargadas de este departamento se determinará la programación paso a paso de cómo se van a llevar a cabo las diferentes fases de un proceso operacional.  Conjugando los conceptos de tecnología y logística, se puede llegar a la conclusión de que los sistemas de información logística son todas las herramientas, recursos y métodos que se llevan a cabo en una organización para automatizar los procesos logísticos, productivos y de inventarios, los cuales nos van a permitir tener un flujo de información constante, logrando así minimizar fallas que se presenten en cada una de las fases de producción y distribución.  Cuando se trabaja de la mano con un SIL se cumple con la correcta gestión en los procesos de almacenamiento, inventarios y suministros, donde el objetivo sistema será captar y brindar cierta información que será de suma importancia en la organización, la cual deberá ser analizada, debatida y posteriormente tomar los correctivos para brindar soluciones a los problemas arrojados. |

**Elementos del sistema**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Pestañas o tabs horizontales | |
| **Introducción** | Elementos para el diseño del SIL | |
| **Toma de**  **decisiones** | Se deberán establecer las acciones con las cuales se procederá a elaborar el diseño del SIL y se determinará la periodicidad en que se va a realizar este proceso. | **Sólo diseño para el botón, sin acompañamiento de imagen.** |
| **Requerimientos** | * En este ítem se deberán decretar las acciones y la celeridad con la que se va a desempeñar el sistema conforme a los datos y la información allí registrada y transferida. * Dependiendo del tipo de sistema que se vaya a implementar así mismo será su rendimiento y paralelamente aumentaría su costo. | **Sólo diseño para el botón, sin acompañamiento de imagen.** |
| **Control** | Como todo proceso y toda sistematización deberá ser monitoreada por una persona especializada, la cual deberá estar atenta a la recolección y análisis de esta información para luego llegar a la toma de decisiones. | **Sólo diseño para el botón, sin acompañamiento de imagen.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Cajón de texto de color |
| Emplear sistemas de información logística permitirá obtener un gran flujo de datos suministrados por los *stakeholders* de la organización, los cuales servirán para tomar decisiones, establecer un control y lograr una mejora continua respecto de los procesos logísticos, productivos y de inventarios.  Los sistemas de información logística están clasificados de acuerdo a las actividades o tareas que desarrolla, esto dependerá del proceso al cual se le quiera aplicar este tipo de tecnología. Por ejemplo, si la empresa necesita un SIL para desarrollar inconvenientes de varias áreas de la organización deberá emplear un programa horizontal, pero si se requiere desplegar ciertas actividades determinadas en un mismo departamento, se deberá acudir a un sistema vertical.  Clasificación de los SIL    *Software* horizontal   *Software* vertical  : comprende actividades básicas de ventas, gestión de documentos, facturas e inventarios.  : tiene por objetivo desarrollar tareas de tipo logístico, inventarios de manera avanzada, proyección de la demanda, planeación estratégica de procesos, etc.  Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_07** | |

**Importancia de las tecnologías**

|  |
| --- |
| Cuadro de texto |
| El uso de las tecnologías se ha vuelto una práctica indispensable en la vida diaria de las personas debido a las diferentes opciones que nos ofrece la internet y, por ende, las redes sociales, las cuales facilitan la comunicación con las demás personas y la interacción entre ellas. En cuanto a la parte comercial, las redes sociales (RRSS) son de vital importancia en la actualidad ya que estos medios han visto la necesidad de incursionar y de brindar esa herramienta a sus usuarios, llegando a tal punto de ofrecer secciones de *Marketplace*, creación de páginas y usuarios empresariales lo cual permite realizar propuestas a sus clientes a nivel mundial gracias a la globalización.  En el ámbito empresarial e industrial, la tecnología ha beneficiado considerablemente a las organizaciones en cada una de las fases de sus procesos productivos y administrativos; desde el instante en que se solicitan las materias primas e insumos, cuando se da inicio a los procesos de diseño y producción y por último en las estrategias tecnológicas que van a emplear en la comercialización de los productos o servicios. |

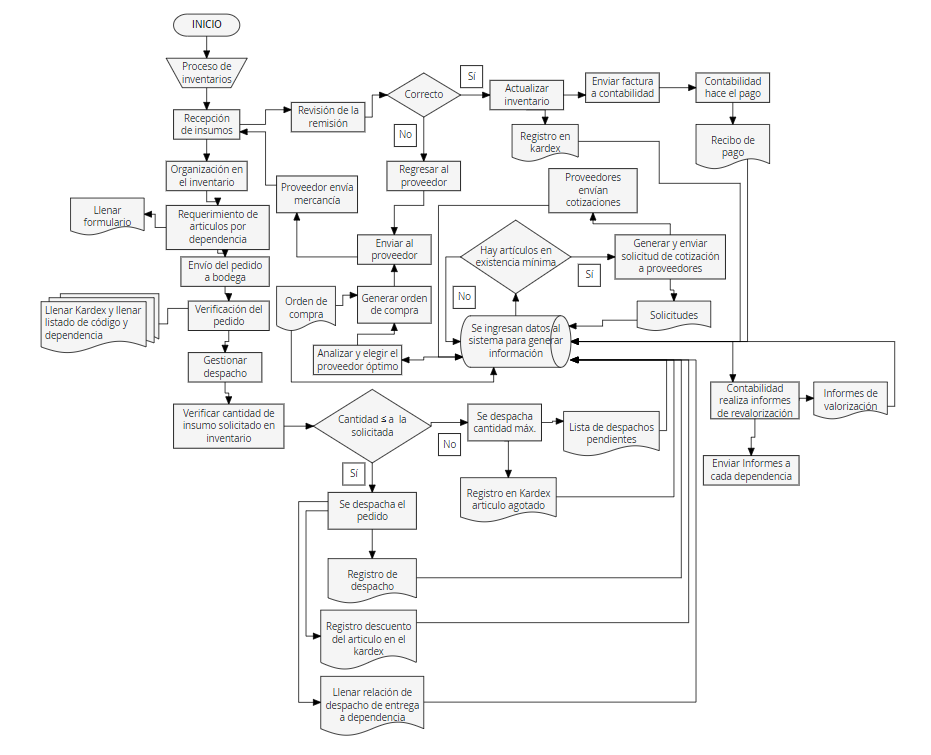
|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Infografía estática |
| **Texto introductorio** | Importancia de las tecnologías en las empresas. |
| **Imagen** | |
| **Código de la imagen** : **137200\_i\_08** | |

**Flujogramas de proceso de inventarios**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Tarjetas Avatar | |
| **Introducción** | Para lograr tener orden en cada una las fases de los procesos administrativos, se tendrá que elaborar por cada área de trabajo un diagrama de flujo, el cual nos va a indicar cómo debemos actuar ante ciertas situaciones y cuál será el paso a paso para lograr el objetivo trazado, el cual nos ahorrará tiempo en la toma de decisiones.  El principal objetivo de plasmar un flujograma de procesos inventarios es evidenciar el proceder de cada uno de los colaboradores en las diferentes fases que contiene la realización de algunas de las actividades, logrando optimizar al máximo cada uno de los recursos. Por su parte, también nos evidenciará puntos de inflexión donde debemos corregir, hallar tareas que no son necesarias y así eliminar o mejorar actividades que lo requieran. Si esta formulación se realiza con éxito, las directivas podrán realizar una mejor escogencia o asignación de los roles a sus empleados y conocer en que se deben capacitar cada uno de ellos para aumentar la productividad, competitividad y rendimiento. | |
| Determinar cada una de las etapas a tener en cuenta. A continuación, un pequeño ejemplo: **Etapa 1:** solicitud de abastecimiento a proveedores. **Etapa 2:** admisión y organización de los materiales. **Etapa 3:** orden y remisión a producción. | | **Ícono de seguimiento entre cada contenido.**  Pequeña mujer de pie en la flecha y buscando planes futuros para una plantilla de página de destino exitosa  Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_09** |
| Retroalimentación: una vez se haya realizado el diagrama de manera tentativa por la parte administrativa y de planeación, se procederá a ser considerado por las personas que ejecutan estos procedimientos y que sean ellos los que definan qué tipo de ajustes se les podría realizar. | | **La misma flecha de seguimiento entre cada contenido.** |
| Diagrama definitivo: una vez se le hayan aplicado las respectivas correcciones, deberá ser sometido a una serie de revisiones estéticas y la presentación a las directivas, socios y trabajadores. | | **La misma flecha de seguimiento entre cada contenido.** |
| Asignación de labores: teniendo definido el diagrama de flujo con el que se va a trabajar, la gerencia y recursos humanos deberá iniciar con el proceso de selección y asignación de los roles que va a desempeñar cada uno de ellos en el proceso de inventarios. | | **La misma flecha de seguimiento entre cada contenido.** |

**Figura 1**

*Ejemplo de diagrama de flujo de inventarios*

**

*Ruta*

**Tecnología del manejo de inventarios**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Cajón de texto de color |
| Hoy en día la mayoría de los procesos se realizan de manera sistematizada, por medio de programas y *sotfware* bastante ágiles y productivos, que no solo se encargan de una actividad, por el contrario, pueden ayudar a las empresas a ejecutar diferentes tareas al tiempo, de manera rápida y efectiva, con datos e información confiable, la cual va a aportar valor a la organización, logrando que sus procesos tengan un mayor rendimiento, productividad y desarrollo. Esto permitirá que la empresa sea competitiva en el mercado, debidamente estructurada, con procesos estandarizados y tecnológicos que permitan lograr un excelente producto y servicio, por lo cual nuestros clientes se fidelizan y posicionarán la compañía en los mejores lugares.  Al implementar inventarios inteligentes en las empresas, se logrará reducir los riesgos, teniendo en cuenta que la organización está expuesta a bastantes situaciones que pueden poner en peligro la productividad de la misma, pero que si se tiene una correcta planificación y se invierte en tecnología, la amenaza de quedar en determinado momento sin insumos, materias primas o cualquier otro acontecimiento que nos frene los producción, será un suceso que difícilmente pueda volver a suceder al interior de la compañía.  **Tipos de tecnología en los inventarios**    **Tecnología RFID**  Es un sistema que funciona a través de etiquetas en los productos  ***Picking* por voz**  Es una metodología bastante empleada hoy en día en diferentes almacenes y bodegas, donde sus colaboradores cuentan con unos auriculares con micrófono que van conectados a un dispositivo móvil las instrucciones.  **Modelos de pronósticos**  Existen unos programas o software que retienen información de datos por medio de algoritmos estadísticos realizan que le va permitir a las personas encargadas planificar y tomar decisiones .    Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_010** | |

1. **Métodos de valoración de inventarios**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Video animación 2D | | | |
| **NOTA** | **La totalidad del texto locutado para el video no debe superar las 500 palabras aproximadamente** | | | |
| **Título** | La evaluación de los inventarios es un proceso determinado y formulado por las personas encargadas del control de la empresa. El diseño de la valoración permitirá obtener el valor real en términos monetarios de la cantidad total de cada uno de los productos que allí se encuentran acaparados. Existen tres métodos principales para el planteamiento de la evaluación: identificación específica, Primeras en Entrar, Primeras en Salir (PEPS o FIFO), Método de costo promedio y Últimas en Entrar Primeras en Salir (LIFO o UEPS). A continuación, se tratará a profundidad: | | | |
| **Escena** | **Imagen** | **Sonido** | **Narración (voz en off)** | **Texto** |
| **1** | Personas en una bodega visualizando un PC    <https://media.istockphoto.com/photos/logistic-worker-staff-colleague-in-safety-suit-holding-computer-in-picture-id1344567774?s=2048x2048> | Música de fondo | En las diferentes empresas que se dedican a la producción y comercialización de mercancías, surge una problemática la cual radica en tener productos con las mismas características, sin embargo, su costo de producción no es el mismo; esto dependerá de la fecha en que se fabricó, las cantidades y precios de los insumos o materias primas en ese momento, los movimientos del mercado, etc. | Productos con las mismas características. |
| **2** | Collage de indicadores    <https://media.istockphoto.com/vectors/business-digital-marketing-online-concept-and-internet-marketing-vector-id639307498?s=2048x2048> | Música de fondo | El mercado global, las exigencias de los clientes y la competencia lograron que muchas organizaciones iniciarán la aplicación de estas metodologías para llegar a ser altamente competitivas, mejorando sus procesos contables donde se pueda obtener información acertada y confiable que les permita a los contadores realizar un buen balance y por consiguiente, las empresas conocerán su patrimonio real. | Mercado global |
| **3** | Grupo de personas buscando soluciones    <https://media.istockphoto.com/vectors/business-team-checking-clipboard-list-vector-id1182610124?s=2048x2048> | Música de fondo | Un aspecto importante será el de determinar de manera asertiva el método de valoración de inventarios que se ajuste adecuadamente a la actividad económica de la empresa, teniendo en cuenta que estos modelos tratan de buscar fórmulas exactas para hallar los costos de producción, de ventas y de inventarios. Aparte de eso, se debe estudiar muy bien cada metodología considerando factores que se presentan en los procesos de compra y producción (variaciones, cantidades, frecuencias, sistematización y controles). | Determinar el método de valoración de inventarios |
| **4** | Dos personas visualizando posibles métodos    <https://media.istockphoto.com/vectors/strategy-for-company-development-concept-vector-id1350055899?s=2048x2048> | Música de fondo | Se tienen tres métodos de valoración principalmente:  Identificación específica, PEPS, costo promedio y UEPS. | Métodos |
| **5** | Imagen ilustrativa de un código de barras    <https://media.istockphoto.com/photos/closeup-on-a-woman-scanning-a-qr-code-at-a-restaurant-picture-id1339827185?s=2048x2048> | Música de fondo | La identificación específica es un método empleado para realizar un seguimiento a los productos que entran y salen del inventario, para ello se asigna a cada elemento un código que permita conocer las fecha, materias primas que fueron empleadas para su fabricación y los costos requeridos. | Identificación específica |
| **6** | Imagen ilustrativa de productos no perecederos    <https://media.istockphoto.com/photos/buying-convenient-food-picture-id1371981344?s=2048x2048> | Música de fondo | El método FIFO o PEPS consiste en que los primeros productos o materias primas que entran a almacenamiento, sean los primeros en salir. Con ello se pueden llevar un registro de las mercancías adquiridas, productos vendidos y el stock disponible. Este método es empleado frecuentemente en los supermercados debido a que los productos que allí se manejan, contienen una fecha de vencimiento. | PEPS o FIFO |
| **7** | Imagen ilustrativa de un equilibrio de costos    <https://media.istockphoto.com/vectors/businessman-turning-quality-meter-arrow-back-with-rope-vector-price-vector-id1325721913?s=2048x2048> | Música de fondo | El método de costo promedio es implementado en las empresas que adquieren materias primas las cuales varían mucho sus costos, es por ello que el costo de su producto final también va a tener una variación. Es allí donde esta metodología nos servirá para hallar el costo promedio para lograr asignar un precio de venta mucho más equilibrado. | Costo promedio |
| **8** | Imagen ilustrativa de productos perecederos    <https://media.istockphoto.com/photos/shopping-at-construction-store-picture-id1347239473?s=2048x2048> | Música de fondo | Últimas en entrar y primeras en salir (LIFO o UEPS) es otra de las metodologías utilizadas en la gestión de inventarios el cual es el proceso inverso al FIFO. Por lo cual solo podrá ser implementado en empresas que almacenen productos que sean perecederos ya que tendrán que permanecer mucho tiempo almacenados. | UEPS o LIFO |
| **9** | Persona verificando las mercancías    <https://media.istockphoto.com/photos/warehouse-worker-checking-cargo-on-shelves-with-scanner-picture-id1210182334?s=2048x2048> | Música de fondo | La gestión de inventarios juega un papel fundamental al interior de la empresa, incluso en algunas es una prioridad tener un control de los mismos debido a que con ellos se logra optimizar una serie de recursos, los cuales representan costos monetarios y a su vez se reducirán los desperdicios de materias primas, productos y dinero.  Es por ello que al interior de las organizaciones es importante contar con el personal capacitado en este tipo de procesos. | Importancia de la gestión de inventarios |
| **Nombre del archivo** | 137200\_V\_02 | | | |

**Tipos de métodos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Infografía estática |
| **Texto introductorio** | La Norma Internacional de Contabilidad 2 (NIC 2) contempla una serie de ítems a tener en cuenta a la hora de realizar los procesos contables y los cálculos de los costos de inventarios, y a su vez determina siete (7) métodos de valoración de inventarios, aunque la normatividad colombiana solo tiene en cuenta cuatro de ellos. |
| **Características de los tipos de métodos de valoración de inventarios**    Nota: rediseñar imagen | |
| **Código de la imagen** | **Imagen: 137200\_i\_011** |

**Metodologías para la medición de existencias y el manejo de inventarios**

|  |
| --- |
| Cuadro de texto |
| La gestión logística y de inventarios juega un papel fundamental al interior de la empresa, inclusive en algunas el control de los mismos es prioritario debido a que desde allí debido a que desde allí se logran optimizar recursos que representan costos monetarios, al tiempo que reducen los desperdicios de materias primas, productos y dinero. Cuando se desea aumentar la productividad se debe recurrir al uso de tecnologías, las cuales nos ayudarán a automatizar los procesos y brindan información relevante como una serie de indicadores que evidencian cuáles han sido los comportamientos en temas de entradas y salidas de mercancías.  La medición de existencias las podemos llevar a cabo con metodologías de cálculo o *software* que tengan en cuenta los volúmenes de mercancía de acuerdo a los inventarios, la ocupación del lugar donde se almacenan las mercancías y los costos operacionales. Al momento de emplear este tipo de tecnologías o metodologías, será mucho más fácil hallar los cálculos que sean necesarios para el manejo y medición de los inventarios, que permitan analizar toda esta información para llegar a tomar decisiones. |

**Criterios de valoración**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Cajón de texto de color |
| Al momento de realizar una valoración de los inventarios se deben tener en cuenta unos criterios que indican cómo realizar este procedimiento y cuál se ajusta mejor a la actividad de la empresa:  **Tipos de sistemas de inventario**     |  |  | | --- | --- | | Sistema de inventario periódico | Sistema de inventario continuo | | Cuando hacemos referencia al sistema de revisión periódica, se refiere a esa vigilancia que se le realiza a los artículos o materias primas, las cuales se les practicarán en tiempos equivalentes, ya sea semana a semana, mes a mes, trimestre a trimestre, etc. Lo que quiere decir que, hasta no terminar ese lapso, no se podrá realizar nuevos pedidos a proveedores. | En este tipo de revisión, la inspección de las mercancías se realiza de manera permanente y seguida. Cada vez que se tiene información de una compra o de una orden de producción en el *software*, inmediatamente se debe realizar la revisión del inventario. |     Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_012** | |

1. **Costos de inventarios**

|  |
| --- |
| Cuadro de texto |
| Anteriormente evidenciamos la importancia de realizar una buena gestión de inventarios para mejorar la producción y rentabilidad de una empresa, pero también debemos conocer que el realizar este tipo de procesos conlleva una serie de costos que deben de ser aplicados en cada una de las fases, bien sea en la adquisición de materias primas, almacenamiento o producción, entre otros. Estos se dividen en dos: costos fijos y costos variables. Es por esto que se debe hacer una buena planificación y estrategia en los inventarios para lograr minimizar todos los gastos que esta metodología proporciona. |

**Tipos de costos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Pestañas o tabs horizontales | |
| **Introducción** | Dentro de los tipos de costos tenemos: adquisición y aprovisionamiento, mantenimiento y almacenamiento, y costos administrativos. | |
| **Costos de aprovisionamiento:** | Son todos los costos INDIRECTOS del producto, dentro de los cuales están actividades de compras de mercancías, insumos y materias primas que son necesarias para la fase productiva.  También se tienen en cuenta procesos como las órdenes de pedidos, selección de proveedores, negociaciones, recepción de pedidos, organización de las mercancías y control del inventario.  Esto quiere decir que los costos de aprovisionamiento son todos los gastos de las gestiones que se realizan para poder producir un producto.  Por ejemplo: las oficinas, maquinarias, gastos de personal que laboran en el área, consumo de energía, agua, internet, etc. | **Para el botón, acompañarlo con un icono de signo de pesos.** |
| **Costos de mantenimiento y almacenamiento:** | Los costos de almacenamiento son todos los gastos que conlleva el tener en funcionamiento las bodegas para almacenar los productos, mercancías, insumos y materias primas.  Estos costos se pueden dividir en:  Infraestructura: uno de ellos puede ser la renta del almacén o bodega  Instalaciones: por ejemplo, los carros elevadores de mercancía.  Mantenimiento del *stock*: dentro de este se encuentran su costo y el costo de los seguros.  Riesgos: están relacionados con el daño, extravío y hurto de mercancías*.* | **Para el botón, acompañarlo con un icono de signo de pesos.** |
| **Costos por falta de existencias:** | Este tipo de costos sucede cuando la empresa recibe un pedido y no tiene dentro de su inventario el producto o la mercancía para cumplir con el mismo.  Es ahí donde se decide que ocurrió un costo por pérdida de venta. Este costo se deduce de la ganancia que había sido generada por dicho pedido pero que no ingresó a caja por la cancelación del mismo.  Dentro de este también se encuentran casos como el de pedidos retrasados los cuales generan unos costos adicionales debido a que si bien la venta sigue en pie, la demora en la entrega va a generar unos gastos adicionales de personal, transporte, entre otros. | **Para el botón, acompañarlo con un icono de signo de pesos.** |

**Costos relacionados con el *stock***

|  |
| --- |
| Cuadro de texto |
| Para lograr una buena gestión del stock y los inventarios es importante que las empresas tengan en cuenta y planifiquen los costos que este proceso conlleva. A esta fase hay que aportar todos los conocimientos, requerimiento e inversiones debido a que dicha estrategia ayudará a las empresas a ser mucho más productivas y competitivas en el mercado, logrando optimizar muchos recursos que al final van a representar utilidades. Los costos que se deben tener en cuenta son los de: adquisición, pedido, almacenamiento y ruptura. |

**Costos de pedidos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Cajón de texto de color |
| Los costos de los pedidos abarcan una serie de factores que están asociados a todo el proceso de adquisición de materias primas, almacenamiento, producción y venta. Este tipo de sistema se da cuando un determinado cliente ordena un pedido con ciertas características y cantidades.  Para iniciar el cálculo de costos de los pedidos, se debe empezar con los costos de producción directos e indirectos, donde la primera parte hace referencia a las materias primas, insumos y mano de obra. Y los costos indirectos son todos los gastos de aprovisionamiento, donde se hacía referencia a las gestiones realizadas y pago de servicios públicos.  En la siguiente tabla podrá ver una hoja un ejemplo de pedidos: | |

**Tabla 1**

*Hoja de pedido*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **Chocolates JJT S.A Pedido Nº 1998** | | | | | |
|  | | | | | |
| **2500 unidades de chocolatina blanca** | | | | | |
|  |  | |  | | Gastos indirectos ($) |
| **Fecha** | Materia prima | | Mano de obra | |
|  | Referencia | Importe ($) | Referencia | Importe ($) |
| **01/07/2022** | 1 | 1000 | 1123 | 1500 |  |
| **01/07/2022** | 9 | 500 |  |  |  |
| **01/07/2022** | 33 | 200 |  |  |  |
| **15/07/2022** |  |  | 1142 | 1000 |  |
| **22/07/2022** |  |  | 1125 | 1600 |  |
| **30/07/2022** | 12 | 800 |  |  |  |
| **31/07/2022** |  |  |  |  | 1800 |

**Precio de adquisición**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de recurso** | | | Infografía estática |
| **Texto introductorio** | | | El precio de adquisición es el valor que se le determina a una compra. Allí es importante calcular debidamente el precio de la mercancía para dar una valoración acertada a dicha adquisición. ¿Por qué se hace énfasis en esto? Lo que sucede es que a las compras se les aplican unos descuentos, gastos, impuestos y otros costos que deben ser tenidos en cuenta en la valoración.  El primer dato a tener en cuenta es el del valor de la mercancía, el cual es asignado y negociado directamente con el proveedor. Sin embargo, el valor de adquisición comprende otra serie de factores a tener en cuenta, entre los cuales se encuentran una serie de descuentos aplicados. |
| **Imagen: 137200\_i\_013**    **Descuentos aplicados al valor de adquisición**    **Tipos de descuentos aplicados al valor de adquisición**   * El ***descuento comercial*** hace referencia a la negociación que hace el fabricante con sus proveedores, el cual le descuenta un porcentaje determinado por ser cliente. * Cuando se habla de ***descuento por volumen***, se hace referencia a una reducción en el valor de la mercancía, donde el proveedor trata de incentivar a sus clientes para que adquieran grandes cantidades de mercancía. Este tipo de descuento se realiza a parte del descuento comercial y pueden ser o no acumulativos. * Cuando un cliente realiza una negociación con su proveedor, este tiene una fecha límite para realizar el pago. En muchas ocasiones, cuando el cliente cancela el pedido antes de la fecha estipulada, el proveedor le concede un ***descuento por pronto pago***, el cual es deducido del importe bruto. * En muchas ocasiones cuando un cliente realiza cierta cantidad de compras a su proveedor, este le ofrece ciertas ***bonificaciones en unidades***, un ejemplo de ello son las ofertas de 2x1.   Pero aparte de los descuentos que se le aplican al valor de adquisición, a estos también se les deben de determinar ciertos gastos. | | | |
|  | **Código de la imagen** | **137200\_i\_014** | | |

**Métodos de costeo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Tarjetas Conectadas |
| **Introducción** | Los costos en una empresa se deben administrar de una manera delicada y correcta, pues depende en gran medida la productividad y el rendimiento de la misma. La estructura de estos está compuesta principalmente por costos fijos y variables. Los primeros hacen referencia a todos los gastos presentes que no van a poseer ningún cambio y no se pueden evitar independientemente de la producción, van a permanecer por el hecho de la empresa funcionar diariamente. |
| Ilustración del concepto abstracto del sistema de gestión financiera  Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_015** | |
| **Ícono alusivo o representativo de la información**  Paquete de iconos de economía y finanzas  Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_016** | Discrecionales  Son costos que se encuentran debidamente planificados, los cuales se pueden llegar a minimizar en determinado momento. Un ejemplo de ellos son los gastos de *marketing*, publicidad, etc. |
| **Ícono alusivo o representativo de la información**  Paquete de iconos de economía y finanzas  Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_017** | Comprometidos  En este apartado se encuentran los gastos que difícilmente se pueden modificar debido a que si se llegan a realizar, la empresa podría sufrir problemas de rendimiento y productividad. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Cajón de texto de color |
| Otros son los **costos variables**, estos dependen de la actividad de la organización, de la cantidad de producción y sus ventas. Cuando la producción aumenta, sus costos lo harán de igual manera, y cuando disminuyan los gastos harán lo propio. Este tipo de gastos teniendo una correcta planificación pueden ser controlables en un corto plazo y pueden clasificarse de la siguiente manera:  **Clasificación de costos variables**  **Costos variables progresivos**  Este tipo de coste está asociado a la producción de la empresa. Por ejemplo, entre más mercancía llegue, más se debe de pagar en transporte.  **Costos variables regresivos**  Son gastos que funcionan en contra del nivel de producción. En este caben de ejemplo los descuentos por volumen. Entre más cantidad de mercancía se compre, menos se va a pagar.  Nota: rediseñar imagen  **Imagen: 137200\_i\_017**  **Tipos de costes**  Existen una serie de fórmulas que nos van a permitir calcular los tipos de costos según se requiera. Toda vez que identifiquemos los fijos o variables, se podrá iniciar a calcular el punto de equilibrio, costo variable unitario o el costo fijo unitario.   * Punto de equilibrio = * Costo variable unitario = * Costo fijo unitario =   Reducir los costes de la empresa es un tema que siempre van a querer los empresarios pero que muchas veces no saben cómo hacerlo. Si se logra esto, los gastos en el balance general se van a reducir y por ende las ganancias aumentarán. | |

**Costeo de inventarios**

|  |
| --- |
| Cuadro de texto |
| Los costos de los inventarios son todos los gastos que se requieren para llevar a cabo este proceso que comprende tantas actividades y que ninguna de ellas se puede dejar pasar por alto, estas se encuentran debidamente planificadas, organizadas y estarán controladas por una persona o un *software*. Todas estas fases comprenden una serie de gastos que la empresa debe asumir, bien sean del personal operativo, los alquileres de almacenes o bodegas, *software*, maquinarias para el cargue y descargue de mercancías, entre otros. |

**SÍNTESIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Síntesis |
| Compras y abastecimiento  Síntesis: Inventario y sistemas de gestión de información | |
| **Introducción** | El siguiente mapa integra los criterios y especificidades de los conocimientos expuestos en el presente componente formativo. |
| . | |

**ACTIVIDAD DIDÁCTICA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Actividad didáctica. Verdadero y falso | |
| El cuestionario de manejo y control de inventarios tendrá como objetivo que el aprendiz termine de apropiar los conocimientos adquiridos del componente formativo **Inventario y sistemas de gestión de información** | | **imagen 1:**  <https://media.istockphoto.com/photos/smart-warehouse-management-system-with-innovative-internet-of-things-picture-id1334614073?s=2048x2048> |
| El método FIFO consiste en que las últimas mercancías en ingresar sean las primeras en salir.  **Retroalimentación respuesta correcta:**  Muy bien. El método FIFO o PEPS consiste en ofertar los productos que llevan un mayor tiempo en stock, almacenados o que contemplan un menor período de caducidad para evitar pérdidas.  **Retroalimentación respuesta falsa:**  Recuerde que el método FIFO o PEPS consiste en ofertar los productos que llevan un mayor tiempo en stock, almacenados o que contemplan un menor período de caducidad para evitar tener pérdidas. | | **imagen 2:** <https://media.istockphoto.com/photos/acronym-on-wooden-cubes-on-the-background-of-a-folder-with-documents-picture-id1365028522?s=2048x2048> |
| **Verdadero** | | Falso (correcto) |
| Calcular el inventario promedio permitirá hallar las veces que se vendió y reemplazó un artículo durante cierto período de tiempo.  **Retroalimentación respuesta correcta:**  ¡Excelente! Hallar el inventario promedio nos ayudará a visualizar cuánto tiempo dura un artículo en el almacén y con ello realizar un análisis de las compras y ventas.  **Retroalimentación respuesta falsa:**  Recuerde que hallar el inventario promedio nos ayudará a visualizar cuánto tiempo dura un artículo en el almacén y con ello realizar un análisis de las compras y ventas. | | **Imagen 3:** <https://media.istockphoto.com/photos/businessman-plan-business-growth-and-financial-increase-of-positive-picture-id1361507082?s=2048x2048> |
| **Verdadero** | | Falso (correcto) |
| Los inventarios se pueden clasificar de acuerdo a sus tres principales fases: materias primas, producto en proceso y producto terminado.  **Retroalimentación respuesta correcta:**  ¡Es correcto! Los inventarios se pueden clasificar de acuerdo a sus fases de producción las cuales comprenden los insumos, producto semiterminado y producto listo para comercializar.  **Retroalimentación respuesta falsa:**  Incorrecto, recuerde que los inventarios se pueden clasificar de acuerdo a sus fases de producción las cuales comprenden los insumos, producto semiterminado y producto listo para comercializar. | | **Imagen 4:** <https://media.istockphoto.com/photos/department-store-full-of-goods-concept-of-industry-and-logistics-picture-id1307375430?s=2048x2048> |
| **Verdadero** | | Falso (correcto) |
| La demanda dependiente hace referencia a los productos en inventario que están supeditados principalmente a los movimientos actuales del mercado y no al área productiva de la empresa.  **Retroalimentación respuesta correcta:**  ¡Muy bien! Al grupo de la demanda dependiente pertenecen principalmente las materias primas, insumos o productos semiterminados para los cuales su demanda está sometida a la demanda del otro.  **Retroalimentación respuesta falsa:**  Recuerde que al grupo de la demanda dependiente pertenecen principalmente las materias primas, insumos o productos semiterminados para los cuales su demanda está sometida a la demanda del otro. | | **Imagen 5:** <https://media.istockphoto.com/vectors/isometric-industrial-robots-assembly-line-machines-robotic-arms-with-vector-id1168569672?s=2048x2048> |
| **Verdadero** | | Falso (correcto) |
| El objetivo de la política de inventarios es poder determinar ciertos estándares en el manejo de inventarios acorde a los procesos productivos declarados en la planificación donde se tendrá que llevar a cabo un seguimiento riguroso a cada uno de ellos.  **Retroalimentación respuesta correcta:**  ¡Excelente! Con la política de inventarios lo que se busca es tener un orden organizacional de acuerdo a unas normas establecidas las cuales deben ser cumplidas.  **Retroalimentación respuesta falsa:**  Incorrecto. Recuerde que con la política de inventarios lo que se busca es tener un orden organizacional de acuerdo a unas normas establecidas las cuales deben ser cumplidas. | | **Imagen 6:** <https://media.istockphoto.com/photos/man-filling-in-the-tax-form-picture-id1324209763?s=2048x2048> |
| **Verdadero** | | Falso (correcto) |
| Las demandas son una serie de gastos para el manejo de inventarios, donde se tienen en cuenta costos operativos como lo son los almacenes, softwares, mantenimientos, penalizaciones adquisiciones de materias primas, entre otros.  **Retroalimentación respuesta correcta:**  ¡Súper! La demanda es la cantidad de productos que se venden o se proyectan vender en un determinado período de tiempo.  **Retroalimentación respuesta falsa:**  ¡Error! Recuerde que la demanda es la cantidad de productos que se venden o se proyectan vender en un determinado período de tiempo. | | **Imagen 7:** <https://media.istockphoto.com/photos/mature-female-owner-working-in-supermarket-picture-id1341375943?s=2048x2048> |
| **Verdadero** | | Falso (correcto) |
| El Decreto 2594 de 1998 el cual reglamenta la Contabilidad en General, regirá a toda persona ya sea natural o jurídica y que conforme a la Ley estén en la obligación de llevar contabilidad.  **Retroalimentación respuesta correcta:**  ¡Correcto! El Decreto que reglamenta la contabilidad en general es el 2649 de 1993.  **Retroalimentación respuesta falsa:**  ¡Incorrecto! Recuerde que el Decreto que reglamenta la contabilidad en general es el 2649 de 1993. | | **Imagen 8:** <https://media.istockphoto.com/photos/law-legal-judgement-legistration-litigation-court-verdict-judicial-picture-id1314971830?s=2048x2048> |
| **Verdadero** | | Falso (correcto) |
| El sistema de revisión continua establece que la inspección de las mercancías se realiza de manera permanente y seguida.  **Retroalimentación respuesta correcta:**  ¡Muy bien! El sistema de revisión continua nos va a permitir tener un control constante de los inventarios, debido a que en el momento que se tiene información de una compra o de una orden de producción en el software, inmediatamente se debe realizar la revisión del inventario.  **Retroalimentación respuesta falsa:**  Recuerde que el sistema de revisión continua nos permite tener un control constante de los inventarios, debido a que en el momento que se tiene información de una compra o de una orden de producción en el software, inmediatamente se debe realizar la revisión del inventario. | | **Imagen 9:** <https://media.istockphoto.com/photos/portrait-of-asian-woman-business-owner-using-digital-tablet-checking-picture-id1341201693?s=2048x2048> |
| **Verdadero** | | Falso (correcto) |
| Los sistemas de información logística permiten obtener datos suministrados por los *stakeholders* de la organización, los cuales servirán para tomar decisiones.  **Retroalimentación respuesta correcta:**  ¡Muy bien! Los sistemas de información ayudan a la recolección de datos obtenidos mediante nuestros *stakeholders*, lo cual permitirá una mejora continua en los procesos  **Retroalimentación respuesta falsa:**  Recuerde que los sistemas de información ayudan a la recolección de datos obtenidos mediante nuestros *stakeholders*, lo cual permitirá una mejora continua en los procesos | | **Imagen 10:** <https://media.istockphoto.com/photos/smart-female-it-programer-working-on-desktop-computer-in-data-center-picture-id1194430863?s=2048x2048> |
| **Verdadero** | | Falso (correcto) |
| Realizar inversiones en tecnologías para lograr estar a la vanguardia de los mercados globales permitirá abrir brechas comerciales a nivel nacional e internacional y con ello aumentar la competitividad.  **Retroalimentación respuesta correcta:**  ¡Súper! Una empresa logrará ser competitiva en el mercado cuando decida realizar inversiones tecnológicas que impulse la optimización de los recursos y mejore la productividad.  **Retroalimentación respuesta falsa:**  ¡Error! Recuerde que una empresa logrará ser competitiva en el mercado cuando decida realizar inversiones tecnológicas que impulse la optimización de los recursos y mejore la productividad. | | **Imagen 11:** <https://media.istockphoto.com/photos/data-center-picture-id1350722251?s=2048x2048> |
| **Verdadero** | | Falso (correcto) |

**MATERIAL COMPLEMENTARIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tipo de recurso | Material complementario | | |
| Tema | Referencia APA del material | tipo | Enlace |
| Inventarios | Vidal Holguín, C. J. (2010). *Fundamentos de control y gestión de inventarios*. Programa Editorial UNIVALLE. | Libro | <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=IRPmDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA11&dq=gesti%C3%B3n+de+inventarios&ots=jzfHxLumMN&sig=ZWfCP8jcJGf-PVIoZxUklt22SAE> |
| Inventarios | Juárez, A. C., Zúñiga, C. A., Flores, J. L. M., & Partida, D. S. (2018). Gestión de políticas de inventario en el almacenamiento de materiales de acero para la construcción. *Revista Ingeniería Industrial, 17*(1), p. 5-22. | PDF | <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7047360> |
| Inventarios | Contabilidad, N. I. (2013). *NIC 2* *Inventarios*. NIC 2 Inventarios. | PDF | <https://asesorateenbolivia.com/media/anexos/2019/09/01/13_Norma_Contable_NC_2.pdf> |

**GLOSARIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Glosario |
| Costo: | el costo de producción (o costo de operación) es el [gasto](https://economipedia.com/definiciones/gasto.html)necesario para fabricar un bien o para generar un servicio. (Arias E. R., 2020) |
| Competitividad: | La capacidad de una persona u organización para desarrollar ventajas competitivas con respecto a sus competidores (Roldán, Economipedia, 2016). |
| Control: | Etapa de la gestión administrativa que se refiere a la evaluación de procesos y del rendimiento administrativo, así como de la identificación de desviaciones y posibles anomalías. (Galán, 2021). |
| Inventario: | Es el registro de los bienes que pertenecen a una persona natural o jurídica. Así, queda constancia de una serie de activos u objetos (Westreicher, Economipedia, 2020). |
| Logística: | Son todas las operaciones llevadas a cabo para hacer posible que un producto llegue al consumidor desde el lugar donde se obtienen las materias primas, pasando por el lugar de su producción (Arias A. S., 2012). |
| Producción: | Es la [actividad económica](https://economipedia.com/definiciones/actividad-economica.html) que se encarga de transformar los insumos para convertirlos en productos (Quiroa, 2020). |
| Sistema: | Está conformado por una serie de datos vinculados entre sí para conseguir un objetivo común (Peiró, 2020). |
| Tecnología: | Es el conjunto de conocimientos y técnicas que se aplican de manera ordenada para alcanzar un determinado objetivo o resolver un problema (Roldán, Economipedia, 2017). |

**REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de recurso** | Bibliografía |
| PDF | Contabilidad, N. I. (2013). *NIC 2* *Inventarios*. NIC 2 Inventarios. |
| Libro | García, M., Pantoja, C. y Ramírez, C. (2010). *Fundamentos y técnicas de costos.* <https://www.unilibre.edu.co/cartagena/pdf/investigacion/libros/ceac/FUNDAMENTOS_Y_TECNICAS%20DE%20COSTO.pdf> |
| Sitio web | Galán, J. S. (2021). *Control administrativo*. <https://economipedia.com/definiciones/control-administrativo.html> |
| Sitio web | Peiró, R. (2020). *Sistema de información.* <https://economipedia.com/definiciones/sistema-de-informacion.html> |
| Sitio web | Quiroa, M. (2020). *Producción.* <https://economipedia.com/definiciones/produccion.html> |
| Sitio web | Roldán, P. N. (2016). *Competitividad*. <https://economipedia.com/definiciones/competitividad.html> |
| Sitio web | Roldán, P. N. (2017). *Tecnologíaa*. <https://economipedia.com/definiciones/tecnologia.html> |
| Sitio web | Westreicher, G. (2020). *Diferencia entre método y metodología*. <https://economipedia.com/definiciones/diferencia-entre-metodo-y-metodologia.html> |